

Aussteigen aus dem Alltagsgeschäft und mit den Führungskräften gemeinsam klären, wohin die Reise geht.

Übersicht gewinnen, Überlegungen strukturieren, Vorhaben planen. Ein Handlungsprogramm für die nächsten Monate steht am Ende als Ergebnis zur Verfügung.

Exemplarischer Ablauf eines Strategietages

Vision

- persönliche Visionen reflektieren
- die gemeinsame Vision „Firma 2014“ visualisieren

Ziele

- allgemeine Unternehmensziele formulieren
- prioritäre Teilziele festlegen z.B. für die Bereiche Marketing und Organisation

Maßnahmen planen zur Umsetzung von Teilzielen

- Maßnahmen formulieren und bewerten
- Umsetzung planen: Meilensteine setzen, Verantwortlichkeiten festlegen

Wir begleiten Sie durch den Strategietag: als Moderator und als Berater.

Die Rahmenbedingungen für den Strategietag

Zeitbedarf ca. 8 Std. / externer Tagungsraum / Teilnehmerzahl max. 6 Personen

Vorbereitung: kurze Aufnahme zur Unternehmenssituation und Absprache über inhaltliche Schwerpunkte für den Strategietag

Als Nachbereitung wird ein Ergebnisprotokoll erstellt

[Joomla SEO powered by JoomSEF](#)